
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

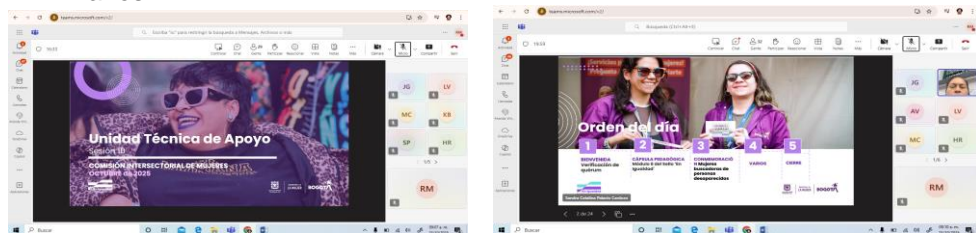
Objetivo¹:
 Participar en la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión Intersectorial de Mujeres, correspondiente al mes de octubre 2025

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Secretaría Distrital de la Mujer
 Nombre: Ivón Rico: Correo electrónico: irico@sdmujer.gov.co
 Lugar de la reunión: plataforma teams
 Fecha: 23 de octubre 2025 Hora de inicio: 9:00 am Hora de Finalización: 11:15 am



RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

- Se dio inicio a la UTA correspondiente al mes de octubre, dando la bienvenida por parte de la directora de la Dirección de Políticas de la SDMujer. Posterior a ello, se realizó la socialización de la agenda, la cual tuvo como puntos:
 - La capsula pedagógico módulo 6 sello en igualdad.
 - Buena práctica
 - Conmemoración 23 octubre Día Nacional de Reconocimiento a las Mujeres Buscadoras de víctimas de Desaparición Forzada
 - Varios

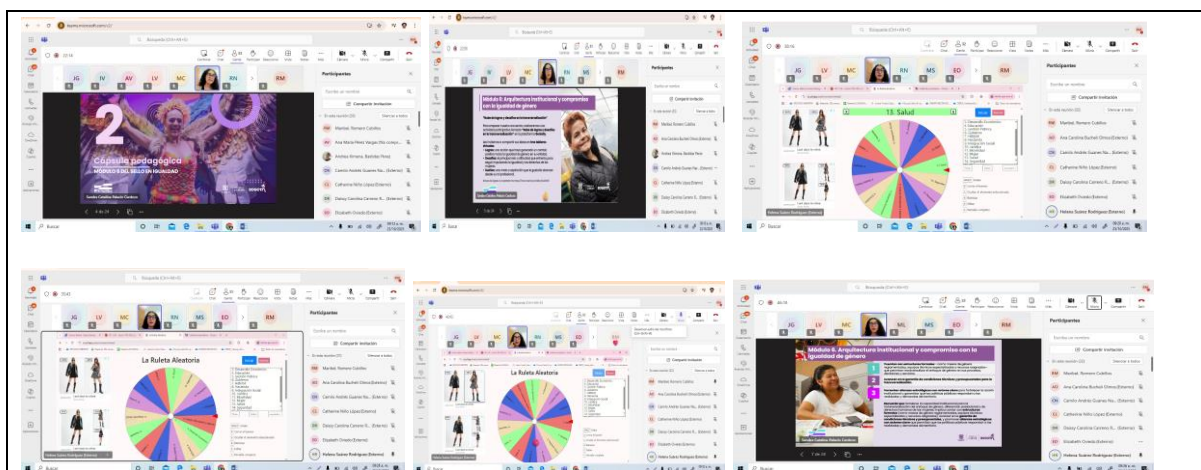


- Capsula pedagógico módulo 6 sello en igualdad: arquitectura institucional y compromiso sectorial para la transversalización del enfoque de género. Se extiende la pregunta frente a cuál es el logro y reto que se tienen frente a la transversalización, y se refiere que, para el caso de salud, tenemos un escenario de articulación permanente entre SDS y las Subredes Integrales de Salud, forjando para que se tenga una articulación interna como sector, evidenciando los enfoques no solo para los servicios, sino como un ejercicio cotidiano, permanente. Posterior a las intervenciones de dos entidades, la profesional de SDMujer, plantea que, en esta arquitectura institucional, busca tres elementos: estructuras formales (grupos de género, grupos funcionales u otra forma que oriente y acompañe a la entidad la transversalización al interior de la entidad. La segunda, si se evidencia avance con la garantía de condiciones técnicas y presupuestales para la transversalización y la tercera fomentar alianzas estratégicas con actores claves.

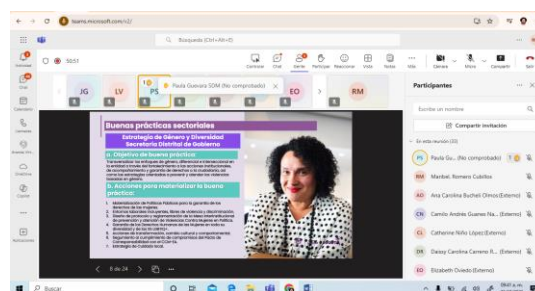
¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.
² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los items del documento.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	1	



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



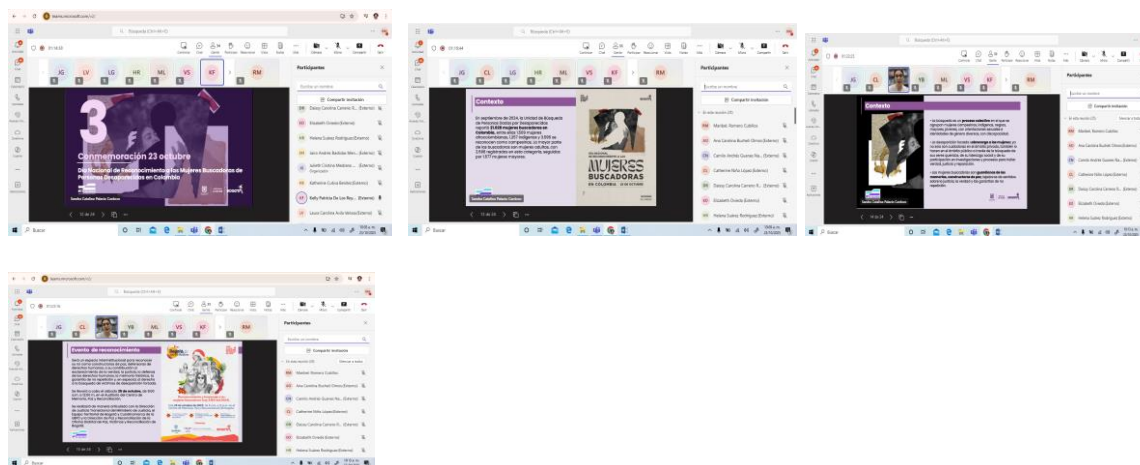
- 3) Experiencia buena práctica: sector gobierno: Dando continuidad a la agenda, se dio paso a la referenda del sector Gobierno, realizando la socialización la cual, tiene como objetivo la transversalización de los enfoques de género, diferencial e interseccional en la entidad a través del fortalecimiento a las acciones institucionales de acompañamiento y garantía de derechos a la ciudadanía, así como las estrategias orientadas a prevenir y atender las violencias basadas en género. Las acciones para materializar la buena práctica se orienta a la materialización de políticas públicas en garantía de los derechos, entornos laborales incluyentes y libres de violencias, diseño de protocolo y reglamentación de la Mesa Interinstitucional de Atención y Prevención de Violencias Contra las Mujeres en Política, así mismo la garantía de los derechos de las mujeres y LGBTI, acciones de cambio y transformación cultural, seguimiento al pacto de corresponsabilidad y estrategias de cuidado local.



- 4) Conmemoración 23 octubre Día Nacional de Reconocimiento a las Mujeres Buscadoras de víctimas de Desaparición Forzada: E septiembre del 2024 la Unidad de Búsqueda de Personas dadas por desaparecidas reporto 21.08 mujeres buscadoras en Colombia entre ellas 1.509 mujeres afrocolombianas, 1.257 mujeres indígenas y 3.595 se reconocen como campesinas, en su mayoría del curso de vida adultas seguido de mujeres mayores. La búsqueda se convierte en algo colectivo, genera una sobrecarga y la re significación una metodología de búsqueda de personas pero también de la cultura y los saberes. Se



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

socializa el evento central del día de hoy y del sábado que están en este marco conmemorativo.

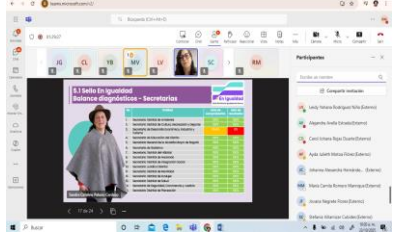
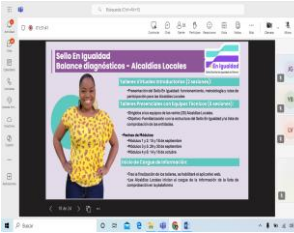
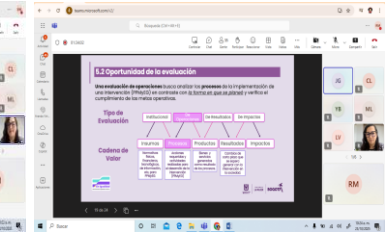
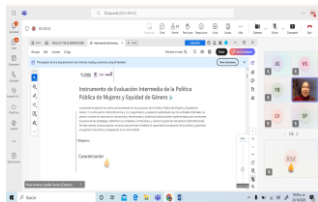
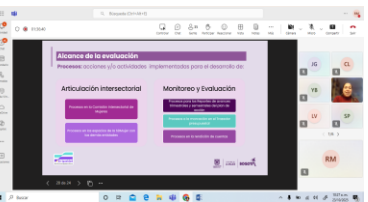



5) Varios:

- Entrega de reporte de diagnóstico del sello en igualdad: quedando en un porcentaje importante donde las entidades realizaron su proceso. Salud quedo al 100% del proceso. Así mismo, desde SDMujer, realizaron la revisión en páginas web, otros medios, infraestructura como parte del proceso de la I fase. Se realiza el reporte de avance con Alcaldías Locales.
- Proceso de evaluación: una evaluación de operaciones busca analizar los procesos de la intervención de la PPMYEG en contraste con la forma en que se planeó y verifica el cumplimiento de las metas operativas. La evaluación de proceso, son acciones o procesos implementadas para el desarrollo de articulación intersectorial (CIM, procesos de la SDMujer en otros espacios de entidades) o monitoreo y evaluación (procesos para reportes internos desde las entidades para la PP, la marcación en el trazador presupuestal, rendición de cuentas entre otros). Se realiza la presentación del instrumento de análisis interno de las entidades que están vinculadas a la PP con tres secciones (caracterización, posterior los 2 procesos de la evaluación (articulación intersectorial o monitoreo).
- Aplicativo reporte de políticas públicas lideradas por SDMujer: se plantea tener una plataforma para el registro y consolidación de la información de reportes entre otros, actualmente está en desarrollo. Cuando se tenga consolidado, se hará un pilotaje y así finiquitar el proceso. Se efectuará una reunión con la oficina asesora de planeación de cada una de las entidades, para poder efectuar acuerdos en el marco de qué persona sería la responsable para el cargue de la información.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p>REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

6) Finalizó la reunión agradeciendo la asistencia y participación de las entidades en la UTA, recordando que el próximo mes se efectuara CIM y UTA, se enviará la convocatoria en los próximos días.

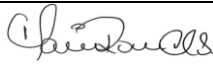
Se anexa el link de conexión: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWZhMDE0NDItYTU5YS00ZmNkLTg3YWQtMDAxY2ZIMDk0ZWVm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2262014016-9db4-44c2-bf33-e4366b82fdaa%22%2c%22Oid%22%3a%223eb27ccd-e585-42ef-a200-5f9b60a97dda%22%7d



Se elabora el presente documento, teniendo en cuenta que no se cuenta con el acta de la sesión desarrollada.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Maribel Romero Cubillos	Contratista – Profesional Especializada	Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	1	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					